

لائحة إنشاء وضم الفرق

التطوعية

للجمعية السعودية للبحث والإنقاذ

والإغاثة - دعم



الفصل الأول

التعريفات

المادة الأولى :-

يقصد بالألفاظ والعبارات الآتية أينما وردت في هذه اللائحة المعاني المبينة أمام كلاً منها

- ١- الجمعية / الجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة – دعم .
- ٢- مجلس إدارة الجمعية / هو الجهة المشرفة على أدائها وأعمالها وبرامجها التنفيذية ، ويراقب أداؤها المالي .
- ٣- الفريق / فريق تطوعي ينشئ تحت مظلة الجمعية .
- ٤- قائد الفريق / المسؤول الأول عن الفريق .
- ٥- مسؤول الجمعية / المفوض من مجلس إدارة الجمعية بإدارة الفرق التطوعية .
- ٦- العمليات / إدارة المهام والمتابعة والتنسيق .
- ٧- البلاغ / الإعلام أو الإخبار من شخص طبيعي أو اعتباري عن واقعة .
- ٨- المهمة / تنفيذ العمل من وقت البلاغ حتى انتهاء الواقعة .
- ٩- النموذج / جدول ورقي أو إلكتروني لإدخال بيانات الفريق ومهامه .
- ١٠- قروب / المجموعة الخاصة بالجمعية وفروعها وإداراتها ولجانها ومهامها في تطبيق (whatsapp) أو (Telegram) .
- ١١- الساعات التطوعية / ما يمنح للمتطوع لقاء جهد أو عمل قام به .

الفصل الثاني

الفريق

المادة الثانية :-

- أ. يمنع القيام بأي عمل للفريق بمقابل مادي ، ويكون عمله تطوعي .
- ب. تكون الجمعية مرجعاً للفريق ومشرفاً على عمله ومهامه واعضائه .
- ت. عند وجود دعم مالي يتم تحويله إلى حساب الجمعية الرسمي ويتم صرفه وفق الأنظمة والتعليمات ويكون قائد الفريق مسؤولاً عن التعاملات المالية الخاصة بالفريق.
- ث. يتم اخذ موافقة الجمعية للقيام بأنشطة او برامج او فعاليات يرغب بعملها الفريق.
- ج. يتم رفع تقرير بعد كل نشاط او برنامج من قبل قائد الفريق لمجلس إدارة الجمعية ويرفق به (نموذج ٢-١ مشاركة مهمة) .
- ح. يتم رفع تقرير كل ربع سنة ميلادية لمجلس إدارة الجمعية .
- خ. يتم رفع بيانات أعضاء الفريق عند أي تحديث لمجلس إدارة الجمعية .
- د. يتم تسجيل الساعات التطوعية للفريق من قبل الجمعية وتكون مصوغات التسجيل (نموذج قوئل الخاص بالمهمات) و (اثبات القيام بالمهمة بالصور او الفيديو) و (تكون المهمة رسمية بناء على خطاب دعوة من الجهة ذات العلاقة) .

المادة الثالثة :-

- ١- عند طلب انشاء أو ضم أو إغلاق فريق فيتم رفع (نموذج ١٣-١ انشاء وضم وإغلاق فريق تحت مظلة الجمعية) من قبل قائد الفريق ، مرفقاً بصور من هويات الهيكل الإداري ، وكذلك (نموذج المسح الأمني) .
- ٢- يتم رفع ملف تعريف للفريق وطبيعة عمله وما سيتم تقديمه من قبلهم .
- ٣- يتم عمل مسح أمني لقيادة الفريق ومسؤوليه عند التعيين .
- ٤- بعد موافقة صاحب الصلاحية (المفوض) يتم اصدار قرار من قبل رئيس مجلس إدارة الجمعية بإنشاء الفريق التطوعي مرفقاً بقرارات تعيين هيكله الإداري .
- ٥- توقيع قيادة الفريق على النماذج الإدارية المعتمدة (نموذج ١١-١ الميثاق الأخلاقي) و (نموذج ١٢-١ تعارض المصالح) .
- ٦- يتم تخصيص ملف ورقي خاص بالفريق يوضع به المستندات الخاصة بالفريق .
- ٧- عند إغلاق الفريق يتم تزويد قائد الفريق بخطاب إخلاء طرف رسمي من قبل الجمعية .

الفصل الثالث

النماذج

المادة الرابعة :-

تنقسم النماذج إلى :-

(نموذج ١٣-١ انشاء وضم وإغلاق فريق تحت مظلة الجمعية)

نموذج ١٣-١



**طلب إنشاء وضم وإغلاق فريق تحت مظلة
الجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة (دعم)**

☐ إنشاء فريق
 ☐ ضم فريق
 ☐ إغلاق فريق

☐ مقر الفريق /
☐ النطاق الإداري لخدماته /
☐ اسم الفريق /
☐ تخصص الفريق /
☐ عمل الفريق /

في حال إغلاق فريق يرجى كتابة الأسباب هنا /

الجمعية السعودية
للبحث والإنقاذ والإغاثة

• الهيكل الإداري :-

م	الاسم	السجل المدني	الجوال	المنصب
١				قائد الفريق
٢				مساعد/نائب قائد الفريق
٣				مدير شؤون المتطوعين
٤				مديرة شؤون المتطوعات
٥				مدير الخطابات والتقارير
٦				

صاحب الصلاحية	
الاسم	
المنصب	
التوقيع	
التاريخ	
الختم	

مقدم الطلب	
الاسم	
المنصب	
التوقيع	
التاريخ	
شعار الفريق	

(نموذج المسح الأمني)

الصورة
الشخصية

الاسم الرباعي

بيانات الهوية		
رقم الهوية	نوع الهوية	تاريخ الانتهاء
الجنسية	الجنس	مكان وتاريخ الميلاد

المؤهلات العلمية			
المؤهل العلمي	التخصص	جهة العمل	المسمى الوظيفي

أسماء العضويات الحالية في مجالس جهات أهلية (جمعية أهلية/لجنة تنمية/مؤسسة أهلية -.....)		
إسم الجهة الأهلية	المنصب	تاريخ الانضمام

العنوان			
رقم الجوال	العنوان المختصر	المدينة	المنطقة
الحي	الشارع	رقم المبنى	الرقم الاضافي

عناوين مواقع التواصل الاجتماعي	
تويتر	
فيسبوك	
حسابات تواصل اجتماعي أخرى	
البريد الإلكتروني	

(نموذج ١-١١ الميثاق الأخلاقي)

	
نموذج ١-١١	
نموذج الميثاق الأخلاقي لأعضاء ومنسوبي الجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة (دعم)	
بسم الله الرحمن الرحيم	
الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله وعلى آله وصحبه ومن والاه،،	
وبعد:	
فنظراً لما للقطاع الخيري من مكانة راسخة في ديننا وثقافتنا المحلية، وأثر واضح في مجتمعنا ، وأهمية ظاهرة في رؤية المملكة العربية السعودية 2030 ، وبصفتي عاملاً في هذا القطاع فأني أجتهد مخلصاً فيما يلي :-	
أن أكون قدوة حسنة باحترام أنظمة المملكة العربية السعودية ولوائحها المنظمة للعمل الخيري .	
وأتعامل مع جميع العاملين وأصحاب العلاقة من مسؤولين ومديرين ومشرفين ومستفيدين وعملاء وشركاء بكل أدب وصدق وشفافية والتزام .	
وأن أبذل ما أستطيع من وقت وجهد لأداء عملي بمهنية وكفاءة وإتقان .	
وأن أتعاون مع فريق العمل والزملاء في كل ما يخدم العمل وأهدافه .	
وأن امتنع عن أي سلوك من شأنه إلحاق الضرر بي و بالفريق و بالجمعية ، مع التنزه عن أي تصرف يؤثر سلباً على ذمتي المالية وأدائي المهني .	
واحترس في ذلك الأجر من الله ، والرغبة في خدمة الوطن ونفع المجتمع ، ملتزماً بكل ما تضمنه الميثاق من مبادئ ومواد وقيم .	
سائلاً من الله العون والسداد .	
الاسم :	المنصب :
التوقيع :	التاريخ :

(نموذج ١٢-١ تعارض المصالح)

نموذج ١٢-١

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟
() نعم
() لا

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟
() نعم
() لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

تاريخ الإصدار الميلادي				تاريخ الإصدار الهجري			
الجمعية العامة	الجمعية الخاصة	الجمعية العامة	الجمعية الخاصة	الجمعية العامة	الجمعية الخاصة	الجمعية العامة	الجمعية الخاصة

نموذج ١٢-١

نموذج سياسة تعارض المصالح
الجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة (دعم)

أقر وأتعهد أنا / وبصفتي /

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ " الجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة (دعم) "، وبناء عليه أوافق وأقر والتزم بما فيها واتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية أو قائد أو شاغل منصب في هيكل إداري في فرع/مكتب أو أحمل اسم وشعار الجمعية رسمياً وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها أو بيانات أو معلومات خاصة بها لأغراض الشخصية أو أقارب أو أصدقائي أو استفادتها لأي منفعة أخرى .

الاسم : _____

المكتب : _____

التوقيع : _____

التاريخ : _____

نموذج ١٢-١

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟
() نعم
() لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

تاريخ الإصدار الميلادي				تاريخ الإصدار الهجري			
الجهة المهدية	نوع الهدية	هل تملك الهدية؟	هل قبلت الهدية؟	الجهة المهدية	نوع الهدية	هل تملك الهدية؟	هل قبلت الهدية؟

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه محدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية .

الاسم : _____

المكتب : _____

التوقيع : _____

التاريخ : _____

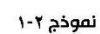
نموذج ١٢-١

هل تتقلد منصباً مثل: منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟
() نعم
() لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرته (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصباً مثل : منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟
() نعم
() لا

في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

الاسم	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المنصب	هل تحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟



مشاركة مهمة للجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة (دعم)

نوع المهمة	الموقع	المنطقة	التاريخ

بيان المتطوعين المشاركين

[illegible]

اسم قائد المهمة /

رقم قائد المهمة /

توقيع قائد المهمة /

تم اعتماد نظام الفرق التطوعية للجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة - دعم في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته ١/١٢ المنعقدة بتاريخ ١٤٤٥/٨/٤ هـ الموافق ٢٠٢٤/٢/١٤ م .

تحفظ حقوق كاتبها / سعد غارم عبدالخالق الكريمي العمري من أي تعديل أو نشر دون موافقته .



طلب إنشاء وضم وإغلاق فريق تحت مظلة الجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة (دعم)

○ إنشاء فريق ○ ضم فريق ○ إغلاق فريق

○ مقرّ الفريق /

○ النطاق الإداري لخدماته /

○ اسم الفريق /

○ تخصص الفريق /

○ عمل الفريق /

في حال إغلاق فريق يرجى كتابة الأسباب هنا /

الجمعية السعودية
للبحث والإنقاذ والإغاثة

• الهيكل الإداري :-

م	الاسم	السجل المدني	الجوال	المنصب
١				قائد الفريق
٢				مساعد/نائب قائد الفريق
٣				مدير شؤون المتطوعين
٤				مديرة شؤون المتطوعات
٥				مدير الخطابات والتقارير
٦				

مقدم الطلب		صاحب الصلاحية	
الاسم		الاسم	
المنصب		المنصب	
التوقيع		التوقيع	
التاريخ		التاريخ	
شعار الفريق		الختم	

الصورة
الشخصية

الاسم الرباعي

بيانات الهوية

رقم الهوية	نوع الهوية	تاريخ الانتهاء
الجنسية	الجنس	مكان وتاريخ الميلاد

المؤهلات العلمية

المؤهل العلمي	التخصص	جهة العمل	المسمى الوظيفي

أسماء العضويات الحالية في مجالس جهات أهلية (جمعية أهلية/لجنة تنمية/مؤسسة أهلية -.....)

إسم الجهة الأهلية	المنصب	تاريخ الانضمام

العنوان

رقم الجوال	العنوان المختصر	المدينة	المنطقة
الحي	الشارع	رقم المبنى	الرقم الاضافي

عناوين مواقع التواصل الاجتماعي

تويتر	
فيسبوك	
حسابات تواصل اجتماعي أخرى	
البريد الإلكتروني	

نموذج الميثاق الأخلاقي لأعضاء ومنسوبي الجمعية السعودية للبحث والإثبات (دعم)

بسم الله الرحمن الرحيم

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله وعلى آله وصحبه ومن والاه ،،،

وبعد:

فنظراً لما للقطاع الخيري من مكانة راسخة في ديننا وثقافتنا المحلية، وأثر واضح في مجتمعنا ،
وأهمية ظاهرة في رؤية المملكة العربية السعودية 2030 ، وبصفتي عاملاً في هذا القطاع فإنني
أجتهد مخلصاً فيما يلي :-

أن أكون قدوة حسنة باحترام أنظمة المملكة العربية السعودية ولوائحها المنظمة للعمل الخيري .
وأتعامل مع جميع العاملين وأصحاب العلاقة من مسؤولين ومديرين ومشرفين ومستفيدين وعملاء
وشركاء بكل أدب وصدق وشفافية والتزام .
وأن أبذل ما أستطيع من وقت وجهد لأداء عملي بمهنية وكفاءة وإتقان .
وأن أتعاون مع فريق العمل والزلاء في كل ما يخدم العمل وأهدافه .
وأن امتنع عن أي سلوك من شأنه إلحاق الضرر بي و بالفريق و بالجمعية ، مع التنزه عن أي تصرف يؤثر
سلباً على ذمتي المالية وأدائي المهني .
واحتسب في ذلك الأجر من الله ، والرغبة في خدمة الوطن ونفع المجتمع ، ملتزماً بكل ما تضمنه
الميثاق من مبادئ ومواد وقيم .

سائلاً من الله العون والسداد .

المنصب:

الاسم :

التاريخ:

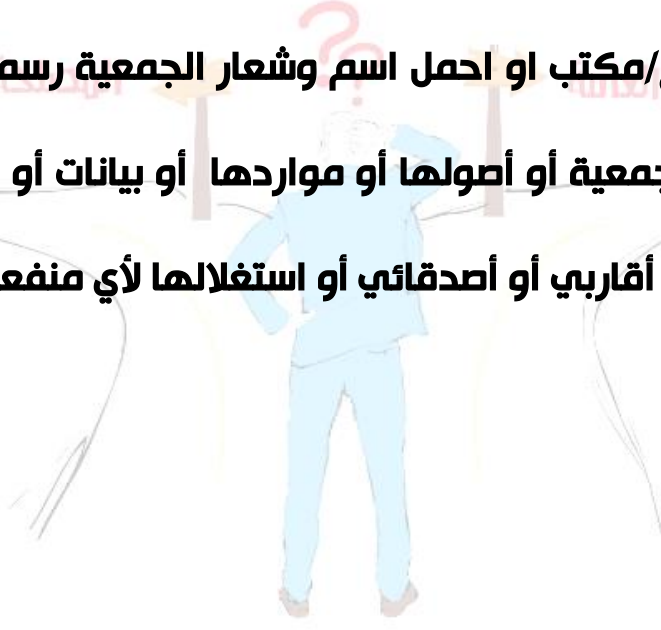
التوقيع:

نموذج سياسة تعارض المصالح الجمعية السعودية للبحث والإبداع (دعم)

وبصفتي /

أقر وأتعهد أنا /

بأنني قد اطلعت على سياسة تعارض المصالح الخاصة بـ " الجمعية السعودية للبحث والإبداع والإغاثة (دعم) "، وبناء عليه أوافق وأقر وألتزم بما فيها وأتعهد بعدم الحصول على أي مكاسب أو أرباح شخصية بطريقة مباشرة أو غير مباشرة مستفيداً من موقعي كعضو مجلس إدارة أو موظف في الجمعية أو قائد أو شاغل منصب في هيكل إداري في فرع/مكتب أو احمل اسم وشعار الجمعية رسمياً وبعدم استخدام أي معلومات تخص الجمعية أو أصولها أو مواردها أو بيانات أو معلومات خاصة بها لأغراض الشخصية أو أقاربي أو أصدقائي أو استغلالها لأي منفعة أخرى .



المنصب:

الاسم :

التاريخ:

التوقيع:

ملحق (١): نموذج إفصاح مصلحة

هل تملك أيّ مصلحةً ماليةً في أيّ جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل مع الجمعية؟

() نعم

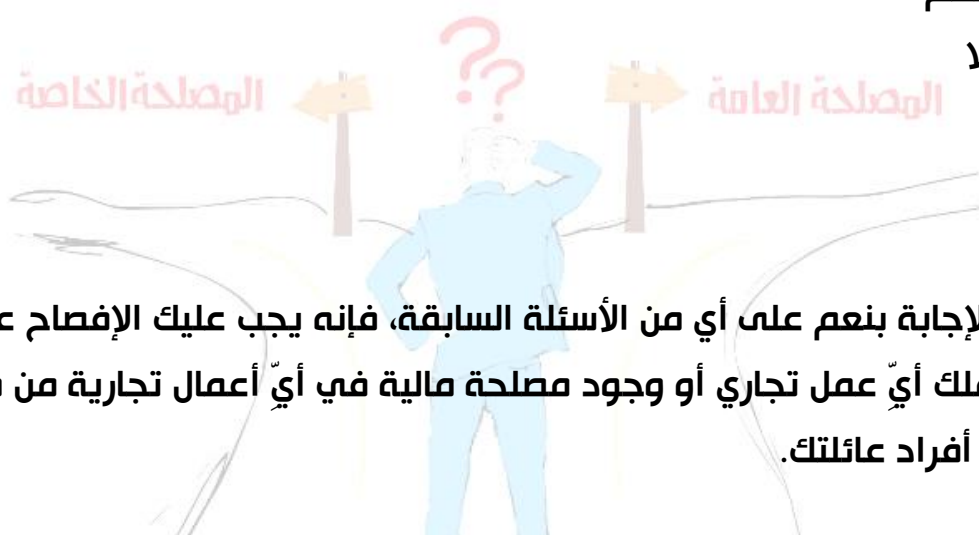
y ()

هل يملك أي فرد من أفراد عائلتك أي مصلحة مالية في أي جمعية أو مؤسسة ربحية تتعامل

مع الجمعية؟

() نعم

$y()$



في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بتملك أي عمل تجاري أو وجود مصلحة مالية في أي أعمال تجارية من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

[illegible]

هل تتقلد منصباً مثل: منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو تشارك في أعمال أو أنشطة أو لديك عضوية لدى أي جهة أخرى غير الجمعية؟

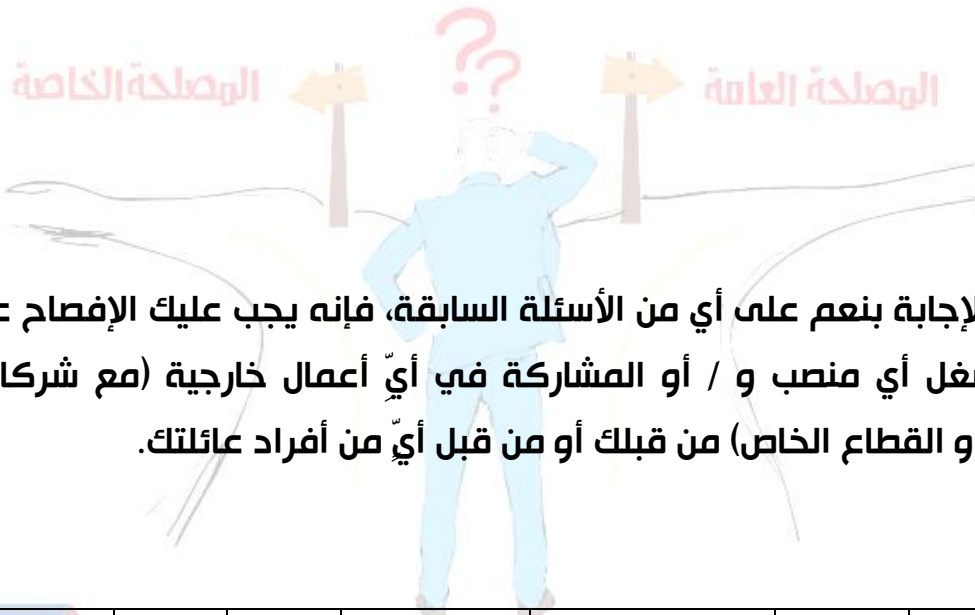
() نعم

() لا

هل يتقلد أي من أفراد أسرتك (الوالدان/الزوجة/الزوجات/الأبناء والبنات) منصباً مثل : منصب عضو في مجلس إدارة أو لجنة أو أي جهة أخرى أو يشارك في أعمال أو أنشطة أو لديه عضوية في أي جهة أخرى غير الجمعية؟

() نعم

() لا



في حالة الإجابة بنعم على أي من الأسئلة السابقة، فإنه يجب عليك الإفصاح عن التفاصيل الخاصة بشغل أي منصب و / أو المشاركة في أي أعمال خارجية (مع شركاء الجمعية، الحكومة أو القطاع الخاص) من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

اسم الجهة	نوع الجهة	المدينة	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	هل حصلت على موافقة الجمعية؟	صاحب المنصب	المنصب	هل تتحصل على مكاسب مالية نظير توليك هذا المنصب؟

هل قدمت لك أو لأي أحد من أفراد عائلتك هدية أو أكثر من جهة خارج الجمعية ولها صلة
حالية أو مستقبلية بالجمعية سواء قبلتها أم لم تقبلها؟

() نعم
() لا

في حالة الإجابة بنعم على السؤال السابق، فإنه يجب عليك الإفصاح عن تفاصيل الهدية
عند قبولها من قبلك أو من قبل أي من أفراد عائلتك.

تاريخ الإصدار الميلادي							تاريخ الإصدار الهجري				
اسم مقدم الهدية	الجهة	اليوم	الشهر	السنة	هل قبلت الهدية؟	هل ترتبط الجهة بعلاقة عمل مع الجمعية؟	نوع الهدية	قيمة الهدية	تقديرياً		

أقر أنا الموقع أدناه أنا جميع المعلومات أعلاه مُحدثة وصحيحة ومتماشية مع سياسة
تعارض المصالح المعتمدة من الجمعية .

الاسم :

المنصب:

التوقيع:

التاريخ:

مشاركة مهمة للجمعية السعودية للبحث والإنقاذ والإغاثة (دعم)

نوع المهمة	الموقع	المنطقة	التاريخ

بيان المتطوعين المشاركين

[illegible]

اسم قائد المهمة /

رقم قائد المهمة /

توقيع قائد المهمة /